ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° *(5)*		
Hora: *8:00 am*	**Fecha:** *15 marzo 2025*	
Lugar:	*Caseta Comunal 11 de noviembre – Cra. 49 # 23 Esquina, Neiva, Huila*	
Dependencia que Convoca:	*Coordinadora EAS*	
Proceso:	*Promoción y Prevención*	
Objetivo:	*Dar a conocer la Misión, visión y objetivos institucionales del ICBF y la EAS, e indicar la manera Estructural, organigrama y formas de relación entre los diferentes miembros del equipo de trabajo.*	

Agenda:

1. Saludo.
2. Socialización del tema.
3. Despedida.

Desarrollo:

Se brinda una cordial bienvenida por parte del equipo base, Se informa que se realizara orientación en el tema de formación sobre: La Misión, visión y objetivos institucionales del ICBF y la EAS, e indicar la manera Estructural, organigrama y formas de relación entre los diferentes miembros del equipo de trabajo del talento humano vinculado.
Se realiza la debida presentación de la Misión, visión y objetivos institucionales del ICBF y la EAS, al talento humano donde se hace énfasis en unir esfuerzos para lograr alcanzar los objetivos misionales del ICBF y la EAS y así garantizar una atención integral a los usuarios que pertenezcan a los programas del ICBF.



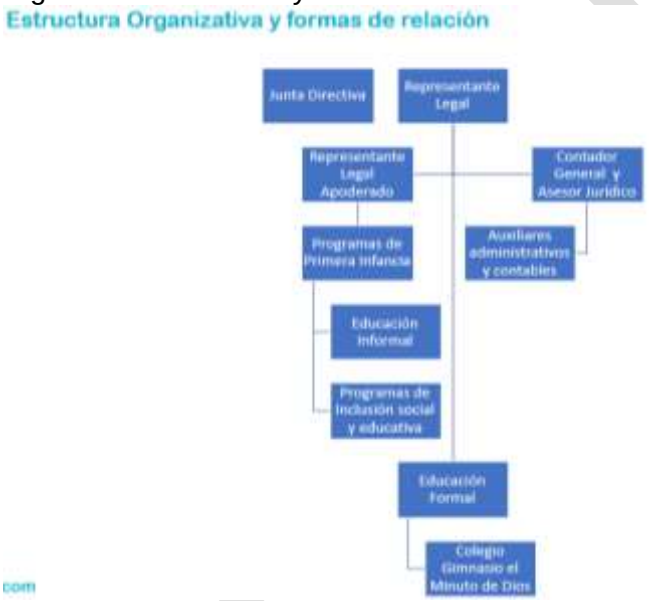


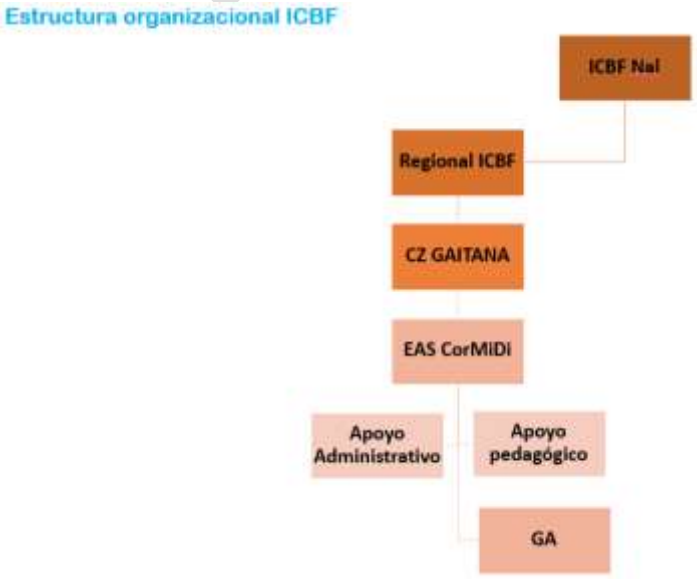
PÚBLICA





Continuando con la socialización se da a conocer al talento humano la manera estructural y la manera organizativa del ICBF y la EAS.





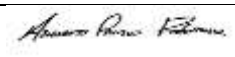
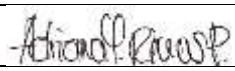
Decisiones:

Se decide con el talento humano vinculado que las imágenes y objetivos misionales del ICBF y la EAS debe estar expuestos en cada unidad de atención, además se hace énfasis en respetar y dar cumplimiento a cada uno de los objetivos, visión y misión.

Por último, se enfatiza en tener en cuenta la estructura organizativa del ICBF y de la EAS la cual debe darse cumplimiento y seguir los parámetros de acuerdo a sus estructuras.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Dar cumplimiento a las obligaciones contractuales	Talento humano - EA	Durante la ejecución del contrato
Socializar la Misión, visión y objetivos institucionales del ICBF y la EAS	Talento humano	Durante la ejecución del contrato

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
AZUCENA FRANCO RUBIANO	CORDINADORA	CORMIDI	
ADRIANA YICELA RIVAS PERDOMO	CORDINADORA	CORMIDI	

	Fecha	Hora	Lugar
Próxima reunión	N/A	N/A	N/A
Colaborador que elabora el acta:	COORDINADORAS CORPORACION MINUTO DE DIOS DE GARZON		

PÚBLICA

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS







Público